Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРИНЯТО:
Советом Учреждения ГБПОУ ЮЭТ
Протокол от 27.06.2025 г. №
Председатель: _____ В.М. Тучин

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ЮЭТ
_____ В.М. Тучин
Приказ № 115 об 27.06.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЯТИДНЕВНЫХ УЧЕБНЫХ СБОРАХ

ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

2025

1. Общие положения

1.1. Положение о пятидневных учебных сборах в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. N 1441 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 2, ст. 225; 2009, N 25, ст. 3064) и Приказа Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. N 96/134 "Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах"

Уставом и иными локальными нормативными актами ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум».

Обучающиеся допризывники принимают участие в обучении по программе учебных сборов по 35-часовой программе. Организация учебных сборов осуществляется в соответствии с распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), согласованным с военным комиссаром (далее именуется – распоряжение), в котором указываются места и время проведения учебных сборов, методическое обеспечение сборов, вопросы взаимодействия с соединениями и воинскими частями, порядок финансирования учебных

сборов, а также вопросы организации жизни и быта граждан на учебных сборах (проживание, организация питания, медицинское обеспечение, доставка граждан к месту сборов) и назначаются ответственные руководители. (ст. 37 «Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы» Приказ МО РФ № 96 и Министерства образования и науки РФ № 134 от 24 февраля 2010 года).

2. Задачи учебных сборов

Задачами по обучению граждан начальным знаниям в области обороны и подготовки их по основам военной службы. Основные задачи учебных сборов:

формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил;

изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

приобретение навыков в области гражданской обороны;

изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, строевой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов; проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

В ходе учебных сборов должны отрабатываются следующие вопросы учебной программы:

строй и управление им;

устройство, назначение, тактико-технические характеристики автомата АК-74, практическое выполнение начального упражнения учебных стрельб; организация медицинского обслуживания в части; организация жизни и быта военнослужащих;

организация физической подготовки в воинской части; назначение, тактико-технические характеристики, приборов радиационной и химической разведки; организация боевой подготовки в воинской части;

организация хранения вещевого имущества в части; организация хранения техники и вооружения в части; организация питания военнослужащих.

3. Порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов

Подготовка граждан по основам военной службы в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» предусматривает проведение ежегодных учебных сборов. К участию в учебных сборах привлекаются все обучающиеся ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» за исключением, имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья, оформленные справкой ВКК с формулировкой «освобожден от учебных (военно – полевых) сборов. Планирование и организация учебных сборов осуществляется директором ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» совместно с военными комиссарами и командирами соединений (воинских частей), на базе которых проводятся учебные сборы. Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня. Продолжительность учебных сборов составляет - 5 дней (35 учебных часов). Директор ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» и педагогический работник ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум», осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области

обороны и их подготовку по основам военной службы (преподаватель –БЖД, ОБЗР), совместно с представителем военного комиссариата заблаговременно согласовывают время и порядок проведения занятий, количество обучающихся, привлекаемых к проведению учебных сборов и другие вопросы. Конкретные сроки проведения учебных сборов устанавливает директор ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум».

Планирование и подготовка к проведению учебных сборов осуществляется на основании приказа директора ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум». С получением данного приказа классные руководители ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» приступают к его исполнению, при этом необходимо обратить особое внимание на:

период проведения сборов; даты проведения инструкторско-методических занятий с руководителями сборов от ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»;

состав администрации сборов ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»; сроки представления списков участников сборов. После изучения приказа по указанию директора ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» преподаватель ОБЗР приступает к составлению плана подготовки и проведения учебных сборов. На служебном совещании директор ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» или по его указанию заместитель директора по УПР:

доводит требования руководящих документов по подготовки и проведению 5-ти дневных сборов;

назначает ответственных исполнителей за выполнение мероприятий подготовки и проведения сборов;

ставит задачи ответственным исполнителям и определяет сроки их выполнения;

организует взаимодействие по вопросам подготовки и проведения учебных сборов внутри ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум». В состав администрации учебных сборов назначаются:

начальник учебного сбора,

начальник штаба учебного сбора и его заместители (по воспитательной работе и по хозяйственной части).

Списки участников учебных сборов и юношей, не допущенных к сборам с указанием причин, представляются директору ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум». В случае отказа отдельных граждан по религиозным мотивам от участия в проведении стрельб и изучения боевого ручного стрелкового оружия решение об освобождении от прохождения данной темы занятий принимает директор ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» на основании обоснованного заявления родителей (законных представителей), которое должно быть представлено директору ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» до начала учебных сборов.

Срок представления списков определяется приказом о проведении учебных сборов. В список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов, включаются только те обучающиеся, которые признаны годными. После этого директор ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» проводит инструктаж с руководителем сборов по всем вопросам учебных сборов, в том числе и по мерам безопасности.

Учебный процесс на учебных сборах организуется в зависимости от количества обучающихся, которые разделяются на учебные группы (взвода). Расписание занятий разрабатывается на основании учебно-тематического плана исходя из количества учебных мест и количества учебных групп (взводов) с указанием группы (взвода), места и времени обучения и согласовывается с представителем воинской части.

Руководитель сборов разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов, кроме того,

руководитель сборов ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» готовит и берет на учебные сборы следующие документы:

приказ ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» о проведении учебных сборов - 2 экземпляра;

список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов - 2 экземпляра;

табель учета посещаемости - 2 экземпляра;

временный журнал - 1 экземпляр.

4. Порядок организации занятий с учащимися, не убывшими на учебные сборы

С обучающимися, не прошедшие учебные сборы по уважительным причинам, в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов. Копии оценочных ведомостей представляются руководителю сборов 3 -х дневный срок после принятия зачетов. За организацию и проведение занятий с обучающимися, не прошедшими учебные сборы по уважительным причинам, отвечает преподаватель ОБЗР и БЖД.

Сроки проведения занятий и принятия зачетов у данной категории учащихся преподаватель ОБЗР и БЖД при докладе о готовности к сборам.

4. Отчет о проведении учебных сборов

Отчетные документы руководитель сборов обязан представить в течении 5 дней по окончании обучения. Отчет о подготовке граждан к службе в ВС РФ представляется ежегодно до 10 сентября в военный комиссариат Южноуральского городского округа. Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

по тактической подготовке – выбор места для стрельбы, трассировка окопа, передвижение на поле боя;

по огневой подготовке – знание работы частей и механизмов, подготовка к стрельбе, меры безопасности, выполнение начального

упражнения стрельбы из АК (третье упражнение из малокалиберной винтовки), первое упражнение по метанию ручной гранаты;

по радиационной, химической и биологической защите – приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты;

преодоление участка местности, зараженного радиоактивными (отравляющими) веществами;

действия солдата по сигналам оповещения и вспышке ядерного взрыва; выполнение нормативов одевания средств индивидуальной защиты; по медицинской подготовке – остановка кровотечения, наложение повязки на раны верхних и нижних конечностей.

Индивидуальная оценка каждого гражданина складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива: «отлично», если не менее 50 процентов нормативов выполнено на «отлично», остальные - на «хорошо»; «хорошо», если не менее 50 процентов нормативов выполнено на «отлично» и «хорошо», остальные – не ниже «удовлетворительно»; «удовлетворительно», если не более чем по одному из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»; «неудовлетворительно», если по нормативам получены две и более оценки «неудовлетворительно».

Общая оценка за учебные сборы выставляется: «отлично», если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке, – «отлично», а по строевой - не ниже «хорошо», при примерном или удовлетворительном поведении; «хорошо», если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке, – не ниже «хорошо», а по строевой – не ниже «удовлетворительно», при примерном или удовлетворительном поведении; «удовлетворительно», если не более чем по одному разделу учебной программы получена оценка «неудовлетворительно» при примерном или удовлетворительном поведении; «неудовлетворительно», если по двум и более разделам учебной программы получены оценки «неудовлетворительно».

(Приложение № 9 к п.53 «Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их

подготовки по основам военной службы» Приказ МО РФ № 96 и Министерства образования и науки РФ № 134 от 24 февраля 2010 года). Результаты учебных сборов оцениваются в соответствии с рекомендациями по оценке результатов учебных сборов. Общая оценка, обучающихся в образовательных учреждениях, заносится в семестровую ведомость с пометкой «Учебные сборы», которая учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс обучения в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум». Гражданам, уклонившимся от учебных сборов, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы, что является академической задолжностью.

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета протокол № 15
от «27» июня 20 25 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт
_____ О.А. Ануфина
«27» 06 2025 г.