

Министерство образования и науки Челябинской области  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Южноуральский энергетический техникум»  
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРИНЯТО

Советом Учреждения ГБПОУ ЮЭТ  
Протокол от 20 \_\_ 2020 г. № 4  
Председатель: В.М. Тучин



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЮЭТ  
В.М. Тучин  
Приказ № 206/1 от 06.02.2020 г.



## Положение

о совете родителей (законных представителей)  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Южноуральский энергетический техникум»  
(ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»)

- Конституция Российской Федерации (Фундаментальный закон Российской Федерации 12.12.1993 г.);
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1959 г.);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановление Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2011 г. № 464 «Об утверждении Положения о государственном образовательном стандарте по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав и иные локальные нормативные акты ГБПОУ ЮЭТ.

2020

## **1 Общие сведения**

1.1 Настоящее Положение «О Совете родителей (законных представителей) ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» (далее – Положение) разработано с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» (далее – Учреждение) при принятии в Техникуме локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2 Положение о Совете родителей, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседаниях Совета и направляются на согласование в Совет Учреждения, Студенческий Совет.

1.3 Совет родителей возглавляет председатель, который подотчетен директору Техникума. Срок полномочий Совета – 1 (один) год, ротация состава Совета может проводиться ежегодно.

1.4. Для координации работы в состав Совета родителей входит заместитель директора по воспитательной работе, заведующий отделением.

## **2 Нормативное обеспечение**

2.1 Настоящее положение разработано на основе следующих документов:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.);
- Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Устава и иных локальных нормативных актов Техникума.

### **3 Определения и сокращения**

3.1 Профессиональная образовательная организация (ПОО) – образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения;

3.2 Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

3.3 Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

3.4 Совет родителей – коллегиальный орган управления образовательной организации, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

### **4 Порядок формирования и организация деятельности совета**

4.1 Совет родителей формируется по одному представителю из числа родителей (законных представителей) от группы, которые избираются на родительских собраниях в группе сроком на 1 (один) год.

4.2 На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах.

4.2.1 Председатель организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений работы.

4.2.2 Секретарь осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации Совета родителей. Ведет подсчет голосов, протокол Совета родителей.

4.3 Совет родителей созывается по мере необходимости:

- по решению председателя Совета родителей;
- по решению половины членов Совета родителей;
- по решению директора Учреждения.

4.4 Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.5 Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

4.6 Обязательными являются только те решения Совета, по которым издается приказ по Техникуму.

## **5 Основные задачи Совета**

5.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

5.2 Защита законных прав и интересов обучающихся, в том числе социально незащищенных.

5.3 Организация и проведение общих внеучебных мероприятий.

5.4 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Техникума по разъяснению их прав и обязанностей как участников образовательного процесса.

5.5 Установление единства воспитательного влияния на обучающихся педагогическим коллективом Техникума и семьи.

5.6 Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Техникума, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

## **6 Функции Совета**

6.1 Совет родителей выполняет следующие функции:

- содействует объединению усилий родителей и администрации Учреждения в обучении и воспитании обучающихся;
- оказывает помощь Учреждению в определении и защите социально не защищенных обучающихся, утверждает списки таких обучающихся;
- оказывает Учреждению организационную и консультативную помощь;
- разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в Учреждении и другим вопросам деятельности Учреждения и направляет предложения руководителю;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- заслушивает отчет директора Техникума о расходовании денежных средств, получаемых от добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц;
- участвует в управлении Учреждением и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся;
- рассматривает другие вопросы в соответствии с настоящим положением.

6.2 Для выполнения указанных функций Совет родителей, в том числе:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность родительских Советов учебных групп;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общих внеучебных мероприятий и помочь руководству Техникума в организации и проведении общих родительских собраний;
- участвует в подготовке Техникума к новому учебному году;
- контролирует совместно с руководством Техникума организацию качественного питания обучающихся;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенными настоящим положением к компетенции Совета, по поручению директора Техникума;
- рассматривает локальные нормативные акты Техникума по вопросам, входящих в компетенцию Совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей (законных представителей), беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций, педагогическим коллективом Техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся, другими органами самоуправления Техникума по вопросам проведения общих внеучебных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Совета;
- осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Техникума, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для обучающихся.

## **7 Права совета**

7.1 Вносить предложения руководству и органам самоуправления Техникума по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

7.2 Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания обучающихся.

7.3 Заслушивать и получать информацию от руководства Техникума, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

7.4 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского совета учебных групп, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

7.5 Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Техникума в части установления прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских советов учебных групп по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

7.7 Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу к Совете, оказание помощи в проведении общих внеучебных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

7.8 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

7.9 Участвовать в управлении Учреждением и принятии локальных нормативных актов, по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся.

7.10 Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других

органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав и законных интересов обучающихся.

7.11 Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

## **8 Ответственность совета**

8.1 Совет отвечает за:

- выполнение решений, реализацию рекомендаций;
- установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством Техникума, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ;
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

8.2 Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отзваны избирателями (общим родительским собранием).

## **9 Делопроизводство**

9.1 Решения Совета родителей оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета и секретарем.

9.2 В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.

9.3 К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

9.4 Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

9.5 Протоколы Совета родителей в соответствии с номенклатурой дел хранится в делах Техникума, является документом постоянного хранения, и передается на архивное хранение по акту.

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического  
совета протокол №  
от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г.

СОГЛАСОВАНО  
Юрисконсульт  
\_\_\_\_\_ А. С. Титов  
«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г.

## **Приложение А**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Южноуральский энергетический техникум»  
**ПРИКАЗ (Форма)**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

№\_\_\_\_\_

О составе  
Совета родителей

В целях обеспечения содействия педагогическому коллективу в создании  
условий для реализации образовательных программ техникума

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав Совета родителей на 20\_\_-20\_\_ учебный год:

Председатель – Фамилия И.О.,

Секретарь - Фамилия И.О.,

Члены: Фамилия И.О.,

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.О. Фамилия

## **Приложение Б**

### **ПРОТОКОЛ заседания Совета родителей (ФОРМА)**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

№\_\_\_\_\_

Председатель: Фамилия И.О., должность

Секретарь: Фамилия И.О., должность

Присутствовали: кол-во человек

Повестка дня:

1. ...

2. ...

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О., должность - о...

1. ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О., должность - о...

Итоги голосования

«За» -

«Воздержалось» -

«Против» -

РЕШИЛИ:

1. Утвердить...

2. ...

Председатель И.О. Фамилия

Секретарь И.О. Фамилия

