



Бизнес – ориентирующее направление (молодежное предпринимательство)  
- ОК 11 — использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2. Настоящее Положение Конкурса регулирует требования к выполнению электронного портфолио (портфолио карьерного продвижения) обучающегося Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южноуральский энергетический техникум» как способу фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений выпускника за период его обучения.

1.3. С учетом тотальной цифровизации экономики и электронной коммуникации целесообразно разрабатывать электронный вариант портфолио карьерного продвижения. Такой формат позволяет легко и эффективно общаться через Интернет с возможными работодателями.

Электронное портфолио карьерного продвижения размещается в сети Интернет на бесплатных порталах **wixsite.com** или **my-works.ru**. или на персональном сайте обучающегося. На официальном сайте техникума будет выделен специальный раздел, посвященный персональной информации об обучающихся для потенциальных работодателей.

1.4. Электронное портфолио позволяет решать задачи организации, планирования, осуществления и оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста, реализуемой в рамках учебно-воспитательного процесса, учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности – учебной, воспитательной, творческой, самообразовательной, научной, социальной, спортивной и др.

1.5. Электронное портфолио дополняет контрольно-оценочные средства при проведении квалификационных (и/или) экзаменов по профессиональным модулям в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и должностей служащих (далее ППКРС)

1.6. Электронное портфолио является одним из способов получения объективной информации об уровне освоения выпускником общих и профессиональных компетенций, о результатах учебной деятельности, выявления положительных и отрицательных тенденций в деятельности обучающегося, установления причин повышения или снижения уровня достижений обучающегося с целью последующей коррекции.

1.7. Сбор информации, свидетельств, доказательств учебных достижений и профессионального становления осуществляется непосредственно обучающимся, что позволяет ему реально представлять свой образовательный уровень, определять направления профессионального самосовершенствования.

1.8. Электронное портфолио обновляется в течение всего периода обучения и включает информацию, отражающую актуальные умения, навыки, степень развития общих и профессиональных компетенций обучающегося на каждом этапе профессионального развития.

1.9. Учет документов, входящих в Электронное портфолио, осуществляет классный руководитель.

## **2 Цели и задачи портфолио карьерного продвижения**

2.1. Основная цель Электронного портфолио – анализ и представление значимых результатов освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций, демонстрация процессов профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно образовательного роста и развитие конкурентоспособности будущего специалиста на рынке труда.

Электронное портфолио карьерного продвижения составляется с целью обеспечения эффективного взаимодействия:

- с руководителями и преподавателями техникума в период обучения,
- с потенциальными работодателями в период и после окончания обучения.

У портфолио карьерного продвижения двойное предназначение - с одной стороны, оценка образовательных успехов и различных достижений, а с другой - оценка готовности к профессиональной карьере.

2.2. Электронное портфолио позволяет решить следующие задачи:

- проследить индивидуальный прогресс обучающегося, достигнутый им в процессе получения образования, причем вне прямого сравнения с достижениями других;
- провести экспертизу сформированности общих и профессиональных компетенций;
- поощрять активность и самостоятельность обучающихся, расширять возможности обучения и самообучения;
- формировать умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность;
- содействовать профессиональному становлению и развитию молодого человека в аспекте достижения удовлетворенности результатами своего труда и обеспечения социального статуса и достойного уровня жизни;
- воспитывать у обучающихся ценностное отношение к трудовой деятельности, желание к регулярному качественному выполнению трудовых действий;
- формировать у обучающихся уважение к людям труда;
- развивать лидерские качества, способность работать в коллективе и команде;

- развитие способностей презентовать свою готовность к осуществлению профессиональной деятельности через портфолио карьерного продвижения.

### **3 Структура портфолио карьерного продвижения**

3.1 Портфолио карьерного продвижения в минимизированном варианте может включать следующие пункты:

- профессионально составленное, отвечающее современным требованиям резюме;

- список пройденных образовательных программ (дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ (в т.ч. стажировки), программ профессионального обучения) по основной области деятельности и связанных с ней областей знания, включая дополнительную специализацию, тренинги, специализированные семинары и мастер-классы ведущих фирм, организаций, предприятий и проч.;

- результаты участия в конкурсах, олимпиадах и чемпионатах профессионального мастерства различных уровней,

- список вне учебных мероприятий и любых должностей, где на практике применяются навыки лидерства (например, староста группы, наставник, капитан команды и т.д.), и развиваются «мягкие» навыки (участие в научных, спортивных, художественных, творческих мероприятиях различных уровней);

- описание карьерного потенциала и готовности к карьере в терминах приобретения навыков и опыта (результаты освоения видов деятельности, практик, курсового и дипломного проектирования и опыт работы по выбранному направлению);

- рекомендации ведущих специалистов предприятий и организаций, преподавателей, руководителей курсовых проектов, дипломных работ, производственных практик.

3.2. Образовательная оценка. Портфолио карьерного продвижения в этом случае служит как инструмент оценки, изменяющейся во времени по мере документально подтвержденного развития готовности к обучению и профессиональному росту в период обучения обучающегося в техникуме. По мере обучения портфолио отображает достижения обучающегося в приобретении навыков и компетенций, необходимых для успешной и долгой карьеры. Со временем портфолио карьерного продвижения превращается в достаточно сложную, расширенную и углубленную структуру способностей и достижений.

Портфолио карьерного продвижения является оптимальным способом подведения итогов образовательных достижений обучающегося и создает

возможности для дальнейшего обучения по выбранному направлению (например, поступление в образовательные организации высшего образования на обучение по программе бакалавриата или специалитета).

3.3. Оценка готовности к карьере. Портфолио карьерного продвижения является важным инструментом передачи деловой и личностной информации об обучающемся - выпускнике техникума (в виде резюме и рекомендательных писем) потенциальным работодателям, для поступления на работу на условиях как частичной (еще в период обучения), так и полной занятости.

Карьерное портфолио является эффективным средством развития карьеры, которое содержит гораздо больше информации для понимания, чем стандартное резюме. Профессиональное и полное портфолио карьерного продвижения позволяет работодателю легко просмотреть уровень подготовки и весь спектр умений и способностей кандидата и создает условия для принятия оптимального кадрового решения. Профессионально составленное портфолио карьерного продвижения может помочь выпускнику привлечь внимание работодателя и подчеркнуть его конкурентные преимущества по сравнению с другими претендентами.

3.4. Портфолио карьерного продвижения предназначено для хранения следующих документов:

- выпускная квалификационная и курсовые работы и проекты;
- отчеты и отзывы о прохождении производственных практик;
- дипломы по результатам участия в конкурсах, олимпиадах и чемпионатах профессионального мастерства;
- грамоты и благодарности за участие в семинарах, форумах, выставках, конкурсах технического творчества;
- тексты докладов на научно-практических или научно-технических конференциях, статей в различные издания;
- свидетельства о деятельности как наставника, волонтера;
- сертификаты об успешном освоении тренинговых и обучающих программ;
- свидетельство о получении именных стипендий (президентской, губернаторской и т.д.);
- рекомендательные письма от работодателей.

#### **4 Организация разработки и проведения конкурса портфолио карьерного продвижения**

4.1 Субъектами электронного портфолио являются: обучающийся, классный руководитель, руководитель секции НОУ и ДОП, наставники

/преподаватели, работодатели, председатель государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), работодатель.

4.2 Классный (и/или научный) руководитель мотивирует обучающихся на создание портфолио, представляет для ознакомления пункты настоящего положения, координирует работу по накоплению материалов, отслеживает систематичность формирования портфолио.

4.3 Обучающийся собирает, систематизирует содержание электронного портфолио карьерного продвижения с учетом подтверждения готовности к выполнению обобщенных трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом, а также с учетом выделения требуемых рынком труда «hard» и «soft-skills», выполняет портфолио на сайте **wixsite.com** или на личном сайте.

4.4 Портфолио карьерного продвижения должно фиксировать все достижения обучающегося. Портфолио карьерного продвижения создается всеми обучающимся во время обучения по направлениям профессиональной подготовки, и включает в него информацию, отражающую актуальные умения, навыки и наработку компетенций на каждом этапе профессионального обучения и развития. Исходя из этого, портфолио карьерного продвижения становится динамичным и развивающимся инструментом карьеры.

4.5 Для участия в конкурсе обучающиеся с 1 по 3/4 курс по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих и должностей служащих (ППКРС) совместно с классными руководителями/наставниками наполняют свою страничку сайта.

4.6 Для представления на открытую защиту для подведения итогов конкурса за классным руководителем остается право выбора студентов, представивших лучшее исполнение электронного портфолио.

4.7 Для подведения итогов конкурса на открытую защиту от каждой программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программы подготовки квалифицированных рабочих и должностей служащих (ППКРС) выставляется два-три обучающихся (выпускника).

## **5 Порядок представления и система оценивания портфолио карьерного продвижения**

5.1 Презентация электронного портфолио осуществляется обучающимся (5-7 минут) и отражает его собственные мысли в отношении всей совокупности представленных работ.

5.2 Защита портфолио будет проходить в актовом зале энергетического отделения ГБПОУ ЮЭТ в рамках встреч с работодателями, и (или) в ходе ярмарок вакансий и проч.

5.3 Обучающийся после участия в конкурсе может представлять электронное портфолио карьерного продвижения при промежуточной аттестации по профессиональным модулям, а также государственной экзаменационной комиссии на государственной итоговой аттестации.

5.4 Портфолио оценивается администрацией образовательного учреждения и/или представителями работодателей.

При оценке рассматриваются все материалы портфолио с точки зрения того, как они повлияли на личностные результаты обучающихся.

5.5. Критериями оценки портфолио могут быть:

развитие способностей обучающихся, их знаний и навыков, мнение о качестве обучения и используемых мультимедийных продуктов;

- качество включенных материалов;
- их разнообразие;
- средства, использованные для их создания, уровень владения этими средствами;
- аналитическая структурированность материала;
- эстетичность представления;
- наличие в материалах концептуальных основ учебного курса;
- обоснованность включения материалов в портфолио.

## **6 Результаты конкурса портфолио карьерного продвижения**

6.1 Самым значимым результатом конкурса будет высокая информированность работодателей об имеющемся опыте учебно-производственной деятельности, а также об индивидуальных, личностных, профессиональных достижениях, интересах и умении обучающихся представить свои возможности и достижения.

6.2 Появится возможность обеспечить трудоустройство не менее 70% выпускников ГБПОУ ЮЭТ» очной формы обучения путем широкого внедрения в практику технологии портфолио карьерного продвижения

6.3 Организовано будет освоение и широкое применение обучающимися технологии портфолио карьерного продвижения.

6.4 Обеспечение доступа работодателей к базе портфолио карьерного продвижения обучающихся.

6.5 Обеспечение мониторинга трудоустройства выпускников.

**Исполнитель:** руководитель службы содействия трудоустройства выпускников  
Наследова Ольга Владимировна