

# ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

на 2023-2024 учебный год

## Цель Школы молодого преподавателя:

- организация и создание условий для профессионального роста начинающих преподавателей, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

## Задачи Школы молодого преподавателя:

1. Удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании.

2. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению.

3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов.

4. Помочь молодым преподавателям внедрению современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс.

5. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

6. Формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

## Тематика теоретических и практических занятий ШМП

(первый год работы в техникуме)

<i>Повестка</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Занятие № 1.</b> 1. Анкетирование преподавателей. 2. Ознакомление с планом работы ШМП и графиком посещения занятий молодых преподавателей. 3. Оформление УМК предметов, дисциплин, профессиональных модулей. 4. Изучение структуры сайта Южноуральского энергетического техникума. 5. Заполнение журнала сетевого города.	Сентябрь	Методическая служба

6. Знакомство с локальными нормативными документами техникума.		
<b>Занятие № 2.</b> 1. Построение уроков различного типа. 2. Изучение дидактических приемов. 3. Составление плана самообразования.	Октябрь	Методическая служба
<b>Занятие № 3.</b> 1. Методика разработки технологической карты занятий. 2. Организация внеаудиторной самостоятельной работы. 3. Планирование, организация и проведение лабораторных и практических работ в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.	Ноябрь	Методическая служба
<b>Занятие № 4.</b> Посещение открытого занятия.	Декабрь	Методическая служба
<b>Занятие № 5.</b> Посещение открытого внеклассного мероприятия.	Январь	Методическая служба
<b>Занятие № 6.</b> 1. Разработка разноуровневых заданий. 2. Обмен опытом. Дискуссия «Работа с неуспевающими студентами». 3. Индивидуальный подход к студентам на занятиях.	Февраль	Методическая служба
<b>Занятие № 7.</b> Обмен опытом. Педагогические конфликты и способы их разрешения.	Март	Методическая служба
<b>Занятие № 8.</b> Учебно-исследовательская деятельность студентов как модель педагогической технологии. Организация исследовательской работы обучающихся, оформление работ, подготовка к выступлениям и защите.	Апрель	Методическая служба
<b>Занятие № 9.</b> 1. Обсуждение итогов работы. 2. Составление плана на следующий учебный год 2024/2025.	Май	Методическая служба

3. Подготовка к педагогическим чтениям «Перспективы модернизации подготовки кадров в системе среднего профессионального образования: проблемы и пути развития».		
---	--	--

**Тематика теоретических и практических занятий ШМП  
(второй год работы в техникуме)**

<i>Повестка</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Занятие № 1.</b> 1. Анкетирование преподавателей. 2. Ознакомление с планом работы ШМП и графиком посещения занятий молодых преподавателей. 3. Аттестация преподавателей и мастеров производственного обучения.	Сентябрь	Методическая служба
<b>Занятие № 2.</b> Публичное выступление как форма представления опыта работы.	Октябрь	Методическая служба
<b>Занятие № 3.</b> Проведение методического семинара с изданием электронного сборника «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» (с приглашением преподавателей- стажистов).	Ноябрь	Методическая служба
<b>Занятие № 4.</b> Посещение открытого занятия.	Декабрь	Методическая служба
<b>Занятие № 5.</b> Посещение открытого внеклассного мероприятия.	Январь	Методическая служба
<b>Занятие № 6.</b> Публикация статьи в научном журнале.	Февраль	Методическая служба
<b>Занятие № 7.</b> Оформление методической разработки занятия. <b>Домашнее задание:</b> Методическое сопровождение подготовки методической разработки занятия теоретического обучения.	Март	Методическая служба
<b>Занятие № 8.</b> Оформление методической разработки	Апрель	Методическая служба

<p>внеклассного мероприятия.  <b>Домашнее задание:</b> Методическое сопровождение подготовки методической разработки внеклассного мероприятия.</p>		
<p><b>Занятие № 9.</b>  1. Обсуждение итогов работы.  2. Оформление документов на первую квалификационную категорию.  3. Подготовка к педагогическим чтениям с изданием электронного сборника «Перспективы модернизации подготовки кадров в системе среднего профессионального образования: проблемы и пути развития».</p>	<p>Май</p>	<p>Методическая служба</p>