

Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРИНЯТО

Советом Учреждения ГБПОУ ЮЭТ

Протокол от __. __.20__ г. № __

Председатель: _____ В.М. Тучин

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЮЭТ

_____ В.М. Тучин

Приказ № __ от __. __.20__ г.

Положение

о Студенческом совете в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Южноуральский энергетический техникум»
(ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»)

1. Общие положения

1.1 Студенческий совет техникума действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р; Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года; Письма Рособразования от 19.02.2007 № 231/12-16 «О студенческом самоуправлении», Федеральным законом от 19.05.95 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Письма Министерства образования и науки РФ от 10 октября 2006 г. № АФ-234/06 «О Примерном положении о студенческом совете в образовательном учреждении (филиале) высшего профессионального образования».

1.2. Студенческий совет в ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум» (далее – студенческий совет) является одной из форм самоуправления образовательного учреждения (далее – техникум) и создается техникумом в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.3. Каждый студент имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Деятельность Студенческого совета направлена на всех студентов.

1.5. Решения Студенческого совета распространяются на всех студентов.

2. Основные цели и задачи Студенческого совета

2.1. Студенческий совет является структурным элементом организации воспитательной работы ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»,

для обеспечения самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.2. Цель и задачи студенческого совета связаны с привлечением активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечением условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействием в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.3 Целями деятельности студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении техникумом, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.4. Задачами студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов студентов;
- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления техникума в решении образовательных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание

бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям техникума;

- информирование студентов о деятельности техникума;
- повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально политической культуры студентов.
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3. Состав и организационная структура Студенческого совета

3.1. Структуру Студенческого совета образуют:

- студенческий совет учебной группы (актив группы), в состав которого входят староста группы, заместитель старосты, учебный сектор, культурно - досуговый сектор, социальный сектор, спортивный сектор. Актив группы обсуждает любые вопросы жизнедеятельности группы, принимает необходимые решения, совместно с куратором рассматривает и утверждает план воспитательной работы группы, принимает решения по организации и улучшению учебно-воспитательного процесса в группе.
- студенческий совет по отделениям;
- студенческий совет общежития по отделениям.

3.2 Студенческий совет по отделениям имеет следующую организационную структуру: на общем собрании избираются: председатель; заместители председателя по направлениям деятельности; секретарь.

3.3 Председатель Студенческого совета: представляет Студенческий совет в различных областных, городских и внутриучрежденческих структурах; осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета; контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией; принимает решения о внеочередном созыве Студенческого совета; отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;

3.4 Заместители по направлениям деятельности председателя Студенческого совета: выполняют обязанности, делегированные им

председателем Студенческого совета; выполняют другие полномочия, возложенные на них Советом.

3.5 Секретарь: организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях; организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета; взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов; осуществляет сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

3.6 Студенческий совет по отделениям формируется на один учебный год. Заседание Студенческого совета считается действительным, если присутствовало более половины членов Студенческого совета. Решение Студенческого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих членов Студенческого совета. Заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в квартал. Каждый член студенческого совета обязан посещать заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.7. Возможна организация Студенческого совета по отделениям по профильным секторам:

3.7.1 Учебный сектор

- осуществляет контроль за учебными секторами групп совместно и под руководством кураторов групп;
- разрабатывает мероприятия по повышению мотивации студентов к учебной деятельности студентов и общественной жизни техникума;
- осуществляет меры по улучшению показателей успеваемости и посещаемости;
- проводит работу со старостами по различным вопросам, в том числе дисциплинированности и успеваемости студентов;
- принимает участие в работе стипендиальной комиссии, совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (конференции, семинары, лектории, устные журналы и т.п.);

- принимает участие в организации олимпиад студентов техникума по общеобразовательных и профессиональным дисциплинам;

- ежемесячно подводит итоги успеваемости в группах, представляет результаты на заседаниях Студенческого совета.

Учебный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством заместителя директора по учебной работе, заведующего отделением.

3.7.2 Культурно - досуговый сектор

- планирует и организует культурно-массовые мероприятия и иные творческие мероприятия в техникуме;

- вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с кураторами групп;

- планирует работу творческих коллективов, осуществляет постановку творческих номеров;

- организует участие студентов групп, членов творческого коллектива в смотрах, конкурсах художественной самодеятельности в учреждении, а также областных, городских мероприятиях совместно с педагогами дополнительного образования.

Культурно – массовый сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством педагога-организатора техникума, заместителя директора по ВР.

3.7.3 Социальный сектор

- организует проведение социальных опросов и анкетирования с целью выявления актуальных проблем и потребностей студентов;

- руководит волонтерским движением;

- готовит представления в различные инстанции на поощрение студентов за активное участие в общественной жизни;

- осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов;

- осуществляет контроль за обеспечением студентов, отвечает за организацию отдыха студентов;

- планирует и осуществляет работу по проведению мероприятий социальной направленности (проведение благотворительных акций, участие в конкурсах социальных проектов, организация волонтерской работы);

- участвует в деятельности по профилактики правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора техникума, соблюдая законодательные акты.

Социальный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством социального педагога техникума.

3.7.4 Спортивный сектор

- планирует и организует спортивные мероприятия в техникуме;

- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно с кураторами групп и руководителями спортивных секций;

- организует работу физоргов групп по подготовке к спортивным соревнованиям и сдаче норм ГТО;

- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах.

Спортивный сектор в своей деятельности подчиняется руководителю физического воспитания.

3.7.5 Информационный сектор:

- организует работу по выпуску группами стенгазет, буклетов, памяток и иных информационных материалов;

- организует анкетирования студентов, опросы студентов, преподавателей и сотрудников техникума по различным вопросам;

- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации для освещения мероприятий техникума, достижений студентов техникума на городском, областном и всероссийском уровнях;

- участвует в работе по размещению информации на сайте техникума, поддержанию его работы.

Информационный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством администратора сайта, заместителя директора по воспитательной работе техникума.

3.7.6 Студенческий совет общежития по отделениям

Воспитатель общежития осуществляет и контролирует работу всех членов студенческого совета общежития на основании Положения об общежитии.

4. Взаимодействие Студенческого совета с органами управления техникума

4.1 Студенческий совет взаимодействует с органами управления отделения и техникума на основе принципов сотрудничества.

4.2. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления учреждения. Решения по вопросам жизнедеятельности учреждения представители Совета учреждения принимают с учетом мнения студенческого совета.

4.3. Администрация техникума предоставляет средства, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета.

4.4. Для обеспечения деятельности студенческого совета администрация техникума предоставляет в безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

4.5. В заседаниях студенческого совета могут участвовать представители администрации и педагоги техникума. По вопросам, обсуждаемым на студенческом совете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.6. Председатель студенческого совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждения совета.

5. Права и обязанности Студенческого совета

5.1. Студенческий совет имеет право:

– участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов техникума;

– участвовать в оценке качества образовательного процесса, вносить предложения в органы управления техникума по его оптимизации с учетом профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, созданию благоприятных условий для быта и отдыха студентов;

– участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

– участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в техникуме, а также студенческих общежитиях;

– участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни техникума;

– участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в техникуме, а также студенческом общежитии;

– участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни;

– принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий учреждения;

– принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в учреждении по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

5.2. Студенческий совет обязан:

– проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом

общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

– проводить работу со студентами по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка техникума;

– проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;

– поддерживать социально значимые инициативы студентов;

– информировать администрацию техникума о своей деятельности.

6. Делопроизводство Студенческого совета

6.1. Заседания Студенческого Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы заседаний совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума.

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического

совета протокол №

от «__» 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

_____ А. С. Титов

«__» 20 г.