Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

| | |
|---|---|
| ПРИНЯТО: | УТВЕРЖДАЮ: |
| Советом Учреждения ГБПОУ ЮЭТ | Директор ГБПОУ ЮЭТ |
| Протокол от __.__.20__ г. № __ | _____ В.М. Тучин |
| Председатель: _____ В.М. Тучин | Приказ № ___ от __.__.20__ г. |

# Правила

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

2020

## 1 Общие положения

1.1.Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, профессиям среднего профессионального образования, программам профессионального обучения (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Южноуральский энергетический техникум» (ГБПОУ ЮЭТ) (далее Техникум), осуществляющее образовательную деятельность, за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области, а так же по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

– Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

– Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

– Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014г. № 36. Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 марта 2014г. Регистрационный № 32529;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015г. № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования от 23 января 2014г. № 36» (зарегистрировано Министерством юстиции России 13.01.2016г. Регистрационный № 40560);

– Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

– Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

– Постановление правительства РФ от 10.07.2013 №582 « Об утверждении правил размещения на официальном сайте «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

– Устав Техникума;

– Лицензия серия А № 0001046, выдана Министерством образования и науки Челябинской области 29.10.2015 г., регистрационный номер 11855;

– Свидетельство о государственной аккредитации серия 74 А04 № 0000059 выдано Министерством образования и науки Челябинской области 05.11.2015 г. регистрационный №2144;

– Иные локальные акты.

1.3 Прием в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований

Челябинской области по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образовании, по основным программам профессионального обучения по заявлениям лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трех лет.

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области является общедоступным.

1.5 Объем и структура приема граждан в Техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований Челябинской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Челябинской области.

1.6 Техникум вправе осуществлять прием по программам среднего профессионального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных контрольных цифр приема на места с полным возмещением стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров об образовании.

1.7Техникум ведет прием граждан по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих) лиц различного возраста в соответствии с лицензией на образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости). Лицо, зачисленное в Техникум для обучения по программам профессионального обучения, приобретает статус «слушатель». Прием лиц для обучения по программам профессионального обучения осуществляется на очную и очно - заочную форму обучения.

1.8Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом в Учреждение для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программа среднего профессионального образования» № 36 от 23.01.2014 г. за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

1.9 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10 При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.11 Условиями приема гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

## 2 Организация приема на обучение

2.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 Члены приемной комиссии организуют и оказывают необходимую помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости, по письменному заявлению родителей (законных представителей), Техникум организует работу выездных приемных комиссий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2.5 Для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Техникум проводит:

– работу по профдиагностике и профконсультированию потенциальных абитуриентов с целью прогнозирования вариантов их профессионального образования;

– консультативно-разъяснительную работу с поступающими, а также с их родителями (законными представителями), направленную на выбор

– специальности, соответствующей рекомендациям индивидуальной программы реабилитации или абилитации, в том числе (при необходимости)

– изменении маршрута профессиональной реабилитации в соответствии с личными способностями, пригодностью к той или иной профессии и потребностью работодателей предприятий и организаций;

– информирование о перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в техникум.

В случае, если индивидуальной программой реабилитации или абилитации установлены противопоказания к обучению по реализуемым Техникумом специальностям (профессиям), специалистом даются рекомендации по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные учреждения.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## 3 Организация информирования поступающих

3.1. Прием на обучение производится по образовательным программам, которые реализует Техникум (Приложение А).

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на своем официальном сайте: www.yets.ru и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия Техникума на официальном сайте www.yets.ru информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

– настоящие Правила;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием с выделением форм получения образования (очная, заочная);

– требования к уровню образования, необходимого для поступления: по основным программам среднего профессионального образования - основное общее или среднее общее образование и по программам профессионального обучения - отсутствие основного общего или среднего общего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) и не достигших двадцати трех лет;

– информация о вступительных испытаниях;

– информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня:

– общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области по каждой специальности (профессии);

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях,

– выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте www.yets.ru и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума www.yets.ru для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

## 4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2 Во избежание большого скопления людей в период пандемии прием документов от поступающих ведется по предварительной записи по телефону 8 (35134) 4-33-94 или личного посещения приемной комиссии по адресу ул. Строителей д. 3 каб. 20 А

4.3 Прием на первый курс начинается не позднее 20 июня 2020 года.

4.4 Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа 2020 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

4.5 Прием документов по программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья заканчивается по мере комплектования групп, т.е. когда численность поступающих соответствует количеству мест, определённых контрольными цифрами приёма.

4.6 Прием заявлений в Техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 1 декабря 2020 г.

4.7 Прием по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих) проводится в течение всего календарного года, по мере комплектования учебных групп, в зависимости от сроков освоения программ.

4.8 При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение поступающий предъявляет документы в соответствии с Приложением Б.

4.9 Поступающие помимо документов, указанных в Приложении Б настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.10 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан

– реквизиты документа о предыдущем уровне образования или документа об образовании и квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития.

4.11 В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по

образовательным программам и приложения к ним, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего

4.12 Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании или об образовании и о квалификации.

4.13 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, или сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.14 При поступлении на обучение по специальностям/профессиям, входящим в перечень специальностей/профессий, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

4.15 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме.

4.16 При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные нотариально копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.157 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

4.18 При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в Техникуме.

4.19 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в Приложении 2 настоящих Правил.

4.20 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.21 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.22 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные ими до зачисления. Документы должны возвращаться в течении следующего рабочего дня после подачи заявления при предъявлении расписки.

4.23 Для направления документов в электронной форме поступающий должен выполнить следующие действия:

– отсканировать необходимые документы (в т. ч. заполненное вручную и заверенное личной подписью заявление);

– сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле;

– каждый файл должен быть назван и содержать следующие реквизиты: фамилия, инициалы, название документа (текст названия - кириллица);

– составить опись электронных документов в соответствии с их наименованием, заверить личной подписью, отсканировать и сохранить в отдельном файле;

– сформировать электронное письмо;

– адресат: электронная почта: подача документов 2019, фамилия и инициалы;

– прикрепить электронные (отсканированные) документы (в т. ч. опись);

– задать параметры доставки: «важность - высокая», «сообщить о прочтении письма»;

– отправить электронное письмо.

– При получении письма приемная комиссия направляет уведомление о получении письма и копий документов.

## 5 Вступительные испытания

Вступительные испытания проводятся в соответствиис перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим наличие определенных творческих способностей физических и или психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

На основании этого вступительные испытания в Техникум непредусмотрены.

## 6. Зачисление

6.1 Зачисление лиц, поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям программам профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трех лет.

6.1.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации не позднее, чем за 10 дней до зачисления.

6.1.2 По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании или документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.1.3 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации

При равенстве результатов освоения образовательной программы учитываются оценки из аттестата:

– для поступающих на специальность (профессию) технического и естественнонаучного цикла по физике, математике;

– для поступающих на специальность (профессию) гуманитарного и социально-экономического цикла по русскому языку и обществознанию.

Перечень специальностей (профессий) каждого цикла указан в Приложении В.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.1.4 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2020 г.

6.2. Зачисление слушателей, поступающих на обучение по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) для лиц различного возраста за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об образовании.

6.2.1 Прием на обучение проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

6.2.2 Зачисление в техникум слушателей оформляется приказом директора, после заключения договора об образовании и (или) договора об оказании платных образовательных услуг.

6.2.3 Приказ о зачислении для обучения издается не позднее даты начала обучения по основной программе профессионального обучения.

## 7 Заключение положения

Техникум оставляет за собой право внесения изменений и дополнений в настоящие Правила приема в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Челябинской области.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

_____ А. С. Титов

«___»_____20 г.

.

**Приложение А**

Образовательные программы среднего профессионального образования,

по которым осуществляется приемв 2020/2021 учебном году

| Код, наименование специальности(профессии) | Уровень образования | Форма обучения | Срок обучения |
|---|---|---|---|
| 13.02.03 Электрические станции, сетии системы | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| 13.02.09 Монтаж и эксплуатациялиний электропередачи | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| 22.02.06 Сварочное производство | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| | среднее общее образование (11 кл) | заочная | 3 года 10 месяцев |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | основное общее образование (9 кл) | очная | 2 года 10 месяцев |
| | среднее общее образование (11 кл) | заочная | 2 года 10 месяцев |
| 38.02.05 Товароведение и экспертизакачества потребительских товаров | среднее общее образование (11 кл) | заочная | 2 года 10 месяцев |
| 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | основное общее образование (9 кл) | очная | 2 года 10 месяцев |
| | среднее общее образование (11 кл) | заочная | 2 года 10 месяцев |
| 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | основное общее образование (9 кл) | очная | 2 года 10 месяцев |
| 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| 43.01.09 Повар, кондитер | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |
| 15.01.05 Сварщик (ручной и частичномеханизированной сварки (наплавки)) | основное общее образование (9 кл) | очная | 2 года 10месяцев |
| 43.01.02 Парикмахер | основное общее образование (9 кл) | очная | 2 года 10 месяцев |
| 19.02.10 Технология продукции общественного питания | основное общее образование (9 кл) | очная | 3 года 10 месяцев |

Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих из числа граждан с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования, по которым осуществляется прием в 2020/2021 учебном году

| Наименование профессии | Форма обучения | Срок обучения |
|---|---|---|
| 18103 Садовник | очная | 1 год 10 месяцев |
| 19727 Штукатур | очная | 1 год 10 месяцев |

**Приложение Б**

Перечень документов, необходимых для поступления в Техникум

1. Перечень обязательных документов, необходимых для поступления по образовательным программам среднего профессионального образования ипрограммам профессионального обучения квалифицированных рабочих из числа граждан с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трёх лет:

– Документ, удостоверяющий личность поступающего и его копия (юноши-3 шт.; девушки -2 шт.).

– Документ об образовании или квалификации в оригинале и копии (юноши-2 шт.; девушки-1 шт.)

– Фотографии 6 штук размером 3х4 см. (разрезанные, подписанные, в почтовом конверте).

2. Перечень дополнительных документов для поступления по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения квалифицированных рабочих из числа граждан с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования и не достигших двадцати трёх лет:

– Медицинская справка формы 086у с фото, указанием группы здоровья, заключением психиатра, профессиональной пригодности к конкретной специальности (профессии);

– Копия СНИЛС;

– Свидетельство о рождении и копия свидетельства о рождении юноши-1 шт.

– Приписное удостоверение и соответствующую копию при наличии у юношей старше 17 лет.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют документы, указанные в пункте 1 настоящего приложения с переводом на русский язык, заверенные нотариально.

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Дети-сироты, кроме документов, указанных в пункте 1 настоящего приложения, предоставляют следующие документы:

– копия решения суда о лишении родителей родительских прав

– копия постановления об определении несовершеннолетнего в Детский дом

– Документы по родителям (если умерли):

– копия свидетельства о смерти матери

– копия свидетельства о смерти отца

– если отец в свидетельстве о рождении записан со слов матери. то справка из ЗАГС форма №25

Дети, находящиеся под опекой, кроме документов, указанных в пункте 1 настоящего приложения, предоставляют следующие документы:

– Копия постановления об установлении опеки

– Копия удостоверения опекуна

– Копия паспорта опекуна

– Документы по родителям (копия решения суда о лишении родителей родительских прав), если умерли (копия свидетельства о смерти матери, отца)

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, кроме документов, указанных пункте 1 настоящего приложения, предоставляют следующие документы:

– Документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

– Индивидуальную программу реабилитации или с рекомендацией об обучении по данной специальности (профессии), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда;

– Заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3. Перечень документов, необходимых для поступления по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих):

– заявление (на русском языке) о приеме в Техникум;

– копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;

– оригинал или ксерокопия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 2 фотографии размером 3 х 4 см.

## Приложение В

Технический и естественнонаучный цикл включает в себя:

1. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
2. Сварочное производство
3. Электрические станции, сети и системы
4. Монтаж и эксплуатация линий электропередачи
5. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
6. Мастер сельскохозяйственного производства
7. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
8. Парикмахер
9. Технология продукции общественного питания

Гуманитарный и социально-экономический цикл включает в себя:

1. Право и организация социального обеспечения
2. Повар, кондитер
3. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
4. Операционная деятельность в логистике