Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Южноуральский энергетический техникум»
ГБПОУ «Южноуральский энергетический техникум»

ПРИНЯТО
Советом Учреждения ГБПОУ ЮЭТ
Протокол от 21.06.2024 г. № 3
Председатель _____ В.М. Тучин

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ЮЭТ
_____ В.М. Тучин
Приказ № 473 от 21.06.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственном комплексе

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением **государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Челябинской области «Южноуральский энергетический техникум»** (далее – Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по профессиям и (или) специальностям профиля Техникума.

1.2. Структура УПК определяется в соответствии с учётом состава профессий и (или) специальностей, по которым осуществляется подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена в Техникуме.

За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящиеся на балансе Техникума.

УПК находится в учебно-производственных мастерских Техникума по адресу г. Южноуральск, ул. Спортивная, д. 21., Спортивная, д. 9 «а»

Структура УПК: предоставление услуг металлообработки, конструкторские и технологические разработки, реализация продукции, произведенной Техникумом в рамках образовательного процесса, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.3. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.4. Руководитель УПК назначается приказом директора и имеет право от имени Техникума по доверенности заключать гражданско-правовые договоры с другими организациями.

1.5. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Техникум.

1.6. УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Техникума

1.7. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс ГБПОУ «Южноуральского энергетического техникума».

Сокращенное наименование – УПК ЮЭТ.

Адрес Подразделения – г. Южноуральск, ул. Спортивная, д. 21. Мастерские (лит.А1).

2. Цели, виды и задачи деятельности УПК

ЦЕЛЬ:

Организация практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимыми для успешной реализации деятельности по полученной профессии или специальности, освоения современных производственных процессов и адаптации студентов к трудовым условиям.

Осуществление приносящей доход деятельности, связанной с производством товаров, выполнением работ и оказанием услуг по профилю образовательных программ, использование материально-технической базы и производственной инфраструктуры образовательной организации для реализации на свободном рынке и повышения финансовой устойчивости образовательной организации, направления прибыли, полученной в результате этой деятельности, на развитие учебно-производственного комплекса и образовательной организации.

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности;

2.1.2. совершенствование качества профессионального образования за счёт более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.1.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

2.2. Цели и виды деятельности УПК определяются Техникумом и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся данного УПК.

2.2.1 Основными целями деятельности УПК являются:

2.2.1.1. удовлетворение потребностей обучающихся Техникума в практическом обучении; потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК.

2.2.1.2. получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности оптимальной прибыли. Распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Техникума.

2.2.1.3. обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Техникума.

2.2.1.4. создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся.

2.2.2. УПК осуществляет следующие виды деятельности:

- ОКВЭД 25.62 «Обработка металлических изделий механическая»
- ОКВЭД 25.99.3 «Изготовление готовых металлических изделий хозяйственного назначения по индивидуальному заказу населения»
- ОКВЭД 71.12 «Деятельность в области инженерно-технического проектирования»
- ОКВЭД 45.20 «техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств».

2.2.3. Стоимость платных услуг по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности определяется калькуляциями утверждаемыми директором Техникума.

2.2.4. УПК имеет право:

2.2.4.1 Самостоятельно, в пределах, предоставленных ему настоящим Положением полномочий, осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность.

2.2.4.2. Использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Техникумом имущество.

2.2.4.3. От своего имени, в пределах имеющихся полномочий, устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Техникума.

2.2.4.4. Расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:

2.2.4.4.1. Разрабатывать планы производства;

2.2.4.4.2. Использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;

2.2.4.4.3. Приобретать сырье и расходные материалы;

2.2.5.4.4. Вести учет и формировать установленную отчетность о производственной деятельности УПК;

2.2.4.4.5. Осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда;

2.2.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Техникума;

2.2.6. Определять направления реализации своей продукции, работ и услуг.

3. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учётом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Техникума и формируется с учетом требований трудового законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Основной объём работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Техникума.

3.3. Под руководством преподавателей и мастеров производственного обучения обучающиеся проходят обучение по следующим специальностям (профессиям):

15.02.16 Технология машиностроения;
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки));
15.02.19 Сварочное производство;
16045 Оператор станков с числовым программным управлением
14989 Наладчик станков и манипуляторов с программным управлением
18809 Станочник широкого профиля
13063 Контролер станочных и слесарных работ
12242 Заточник
19630 Шлифовальщик
19940 Электроэрозионист

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

3.4. Обучающиеся Техникума в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

3.5. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6. Используемые в УПК техника, оборудование и инвентарь находятся на балансе Техникума.

3.7. Основными показателями деятельности УПК является соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).

3.8. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.9. Штат работников УПК утверждается директором Техникума.

3.10. Премирование работников УПК Техникума по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств полученной УПК прибыли. Порядок премирования определяется положением о премировании работников колледжа, утверждаемым директором Техникума.

4. Управление УПК

4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем, который подчиняется непосредственно директору Техникума. На должность руководителя УПК назначается лицо, имеющее, как правило, высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по профессии и (или) специальности.

4.2. Руководитель УПК:

4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

4.2.2. совместно с руководством Техникума обеспечивает прохождение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;

4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;

4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направление на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;

4.2.6. несет материальную ответственность перед Техникумом за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;

4.2.7. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;

4.2.8. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

4.2.9. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию от УПК;

4.2.10. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение директору Техникума;

4.2.11. определяет должностные обязанности работников УПК;

4.2.12. представляет предложения директору Техникума о распределении доходов и прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий;

4.2.13. осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени Техникума в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности УПК.

4.3. Руководитель УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Техникума.

5. Производственная деятельность, сбыт и материально-техническое обеспечение, ценообразование

5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Техникума и договоров, заключенных со сторонними организациями.

5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Техникума, производит продукцию, работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Техникумом, а сверх этого – самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг) и виды деятельности.

5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Техникума может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.

5.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются техническими и экономическими службами Техникума.

6. Отчетность УПК

6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Техникуму в лице директора.

6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчётности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Техникума.

7. Заключительные положении

7.1. Настоящее Положение составлено в 3 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Техникума, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.

Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам устава или локальным нормативным актам Техникума.

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического

совета протокол № 1

от «27» 08 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

_____ А. В.Томашенко

«27» 08 2024г.